راهنمای نگارش مقاله برای کنفرانس ملی فضای سایبر

نام و نام خانوادگی نویسنده اول1، نام و نام خانوادگی نویسنده دوم2، نام و نام خانوادگی نویسنده سوم3، نام و نام خانوادگی نویسنده چهارم4

1 رتبه علمی نویسنده اول در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان ، شهر

author1@email.com

۲ رتبه علمی نویسنده دوم در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان ، شهر

author2@email.com

۳ رتبه علمی نویسنده سوم در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان ، شهر

author3@email.com

۴ رتبه علمی نویسنده چهارم در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان ، شهر

author4@email.com

**چکیده**

در این مقاله، شیوه نگارش یک مقاله برای کنفرانس ملی فضای سایبر تشریح شده است. روش قالب‌بندی مقاله، بخش‌های مختلف آن، انواع قلم‌ها و اندازه‌ی آن‌ها، به طور كامل مشخص شده است. كلیه‌ی سبک‌های (Style) مورد نیاز برای بخش‌های مختلف مقاله، از جمله عنوان‌ها، نویسندگان، چكیده، متن، و ... از پیش تعریف شده‌اند. چكیده‌ی مقاله باید در یک یا دو بند (پاراگراف) تهیه شود و حداكثر شامل ۲۰۰ كلمه باشد. چكیده باید به‌طور صریح و شفاف موضوع پژوهش و نتایج آن را مطرح كند؛ یعنی بیان كند چه كاری، چگونه، و برای چه هدفی انجام و چه نتایجی حاصل شده است. در چكیده از ذكر جزییات كار، شكل‌ها، جدول‌ها، فرمول‌ها، و ارجاع به مراجع‌ پرهیز كنید.

**کلمات کلیدی:** حداكثر ۷ كلمه بعنوان كلمات كلیدی انتخاب شود. این كلمات باید موضوعات اصلی و فرعی مقاله را نشان دهند. بین هر کلمه کلیدی با علامت ویرگول (،) جدا گردد. در پایان آخرین کلمه کلیدی، نیز نقطه گذاشته‌ شود.

# مقدمه

نویسندگان مقالات می‌توانند از استایل تهیه شده برای نوشتن مقالات خود استفاده کنند. نویسندگان نباید اندازه فونت، حاشیه و دیگر تنظیمات مشخص‌شده در استایل را تغییر دهند. حداکثر تعداد صفحات مقاله شما با استفاده از این استایل نباید از ۸ صفحه تجاوز کند. این ۸ صفحه شامل متن اصلی، شکل‌ها، جدول‌ها، مراجع، پیوست‌ها و هر چیز دیگر خواهد بود. نکاتی که در ادامه بیان می‌شود، در واقع تعیین کننده سبک کلی مقاله است. شما نیازی نیست نگران اعمال بسیاری از این نکات باشید، چراکه تمامی آن‌ها در فایل حاضر وجود دارد و از قبل تعیین شده است.

* اندازه صفحات A4 و حاشیه‌های بالا، پایین، چپ، و راست هر صفحه به ترتیب برابر با ۳۵، ۵۵، ۳۲ و ۳۲ میلی‌متر انتخاب شده است.
* فاصله بین خطوط نیز در این راهنما و سبک‌های آن تعریف شده است که حالت Single با Before و After صفر (0) است.
* مقاله باید به صورت تک‌ستونی تهیه شود.
* برای قلم لاتین همواره از Times New Roman استفاده كنید. اندازه قلم لاتین یک واحد كمتر از اندازه قلم پارسی در هر موقعیت است. برای قلم پارسی هم از قلم نازلی که نام فایل آن IRNazliاست، استفاده نمایید. این فونت در کنار فایل جاری قرار داده شده است.
* صفحه اول مقاله باید كاملاً مشابه صفحه اول این مقاله باشد. در صفحه اول از نوشتن سایر موارد خودداری كنید. همچنین تمام موارد صفحه اول شامل چکیده باید در همان صفحه آماده و نوشته شوند.
* از شماره‌گذاری صفحات و به‌كاربردن سرصفحه و پاصفحه خودداری كنید.

# بخش‌بندی مقاله

هر مقاله باید شامل این بخش‌های اصلی باشد: چكیده، كلمات كلیدی، مقدمه، مطالب اصلی، نتیجه‌گیری، و مراجع. سایر بخش‌ها مثل سپاسگزاری و پیوست‌ها اختیاری است. این بخش‌ها باید در آخر مقاله و قبل از مراجع قرار گیرند. پانویس‌ها زیر همان صفحه درج می‌شوند.

شماره‌گذاری بخش‌ها از مقدمه شروع می‌شود. مقدمه دارای شماره ۱ است. آخرین شماره نیز مربوط به بخش نتیجه‌گیری است. سایر بخش‌های قبل از مقدمه و پس از نتیجه گیری (مانند سپاسگزاری، پیوست و مراجع)، دارای شماره نیستند. هر بخش می‌تواند شامل چند زیربخش باشد. زیربخش‌ها نیز دارای شماره هستند كه از ۱ شروع می‌شود. هنگام شماره‌گذاری زیربخش‌ها دقت كنید كه شماره بخش در سمت راست قرار گیرد.

## 2. 1 ویژگی‌های عنوان و نویسندگان مقاله

عنوان مقاله در عین كوتاهی باید تمام ویژگی‌های اصلی كار پژوهشی را نشان دهد. عنوان مقاله را در یک یا دو سطر بنویسید.

پس از عنوان مقاله باید نام نویسندگان مقاله نوشته شوند. در هنگام نوشتن نام نویسندگان از ذكر عناوینی مثل استاد، دكتر، مهندس، و غیره خودداری كنید. در صورت تمایل می‌توانید سِمت یا مرتبه علمی هر نویسنده را ذکر کنید. همچنین نام دانشگاه یا محل اشتغال نویسنده به همراه نشانی، ایمیل، مطابق قالب ذکر می‌شوند.

## 2. 2. ویژگی‌های چكیده و كلمات كلیدی

چكیده مقاله باید به‌طور صریح موضوع و نتایج كار پژوهشی انجام شده را بیان كند. در چكیده تنها باید به اصل موضوع مقاله توجه شود و در آن از ذكر جزئیات كار، شكل‌ها، جدول‌ها، فرمول‌ها، و مراجع خودداری شود. چكیده را حداكثر در ۲۰۰ كلمه و در یک یا دو بند (پاراگراف) تهیه كنید.

برای هر مقاله حداكثر ۱۰ كلمه كلیدی انتخاب كنید و آنها را با ویرگول از هم جدا كنید. این كلمات باید موضوعات اصلی و فرعی مقاله را طبقه‌بندی كنند. كلمات كلیدی را به‌ترتیب وابستگی مقاله به آنها بنویسید؛ یعنی كلماتی كه مرتبط‌تر هستند، اول نوشته شوند. اگر از مختصر‌نویسی در چكیده یا كلمات كلیدی استفاده شده است، باید شكل كامل آن در داخل یک جفت پرانتز آورده شود.

## 2. 3 ویژگی‌های مقدمه

در بخش مقدمه مقاله، باید چهار قسمت اصلی وجود داشته‌ باشد.

در قسمت اول نویسنده مقاله باید در مورد حوزه‌ای که می‌خواهد در مورد آن صحبت کند، توضیحات مقدماتی را ارایه کند. در این قسمت تلاش می‌شود خواننده با کلیت موضوع آشنا شود. در قسمت دوم نویسنده باید به‌صورت صریح بیان کند که چه عاملی انگیزش‌بخش او برای کار کردن بر روی این موضوع بوده است. در این قسمت، هدف از کار انجام شده تبیین می‌شود و به‌طور مشخص کاربردهایی که می‌توانند محملی عملی برای استفاده از پژوهش انجام شده باشند، ذکر می‌شود. به‌طور مشخص می‌توان یک مثال جالب را مطرح کرد و از این طریق به خواننده طرحی کلی از هدف نهایی کار و کاربرد آن ارائه داد. در این مثال می‌توان به مقدار بسیار جزیی وارد نتایج دست‌یافته پیشین در مورد آن مثال خاص و تاریخچه آن اشاره داشت. در قسمت سوم نویسندگان باید نوآوری‌های مقاله را به صورت صریح و دقیق بیان کنند. بهتر است که به منظور تصریح بیشتر، نوآوری‌های مقاله به صورت شماره‌گذاری شده و یا آیتم‌بندی شده ذکر شود. به عنوان مثال نمونه زیر را در نظر بگیرید.

* در این مقاله ما یک مدل ریاضی برای مدل‌سازی رفتار کاربر ...
* ارایه یک روش نوین به منظور بهبود کارایی شبکه در حضور ...
* تحلیل و ارزیابی روش پیشنهادی با ارایه یک ...

در قسمت آخر نیز باید ساختار مقاله و فهرستی از مطالبی که در بخش‌های آینده مقاله بیان می‌شود ارایه شود. دقت کنید که در این قسمت باید به بخش‌های بعدی مقاله در حد یک جمله، اشاره‌ای کوتاه صورت گیرد.

# مروری بر کارهای دیگران

در این بخش نویسندگان می‌بایست مروری بر کارهای انجام شده در موضوع مقاله داشته ‌باشند. نویسندگان حتما باید مقالات مربوط به سال‌های اخیر را نیز مورد بررسی قرار دهند.

معمولاً در حوزه مقاله کار‌های فراوانی انجام شده که نویسنده موظف است به آنها اشاره داشته باشد. این مهم ممکن است در این بخش قابل بیان نباشد و نیاز به شاخه بندی کارها تحت عنوان زیربخش‌هایی باشد.

لازم به ذکر است که اشاره به مقالات در این قسمت کافی نیست و نویسندگان باید وجه تمایز کار خود با مقالات گذشته را به صورت خلاصه و صریح روشن کنند.

دقت کنید که می‌بایست تمامی مراجعی که در قسمت مراجع وارد شده‌اند، در متن مورد ارجاع قرار گیرند. در صورت عدم ارجاع، آن مرجع باید از قسمت مراجع حذف شود.

# متن اصلی مقاله

متن اصلی مقاله خود می‌تواند در چهار بخش مختلف دسته‌بندی شود.

## 4. 1. ویژگی‌های بخش پیش‌نیازها

در صورتی‌که نویسندگان لازم است که یک مطلب را برای خوانندگان به عنوان پیش‌نیاز و پیش‌زمینه‌ فهم روش پیشنهادی خود ارایه کنند، این موارد را می‌توانند در این بخش بیاورند. به‌عنوان مثال اگر شما می‌خواهید یک روش مبتنی بر یادگیری ماشینی با تکنیک SVM در حوزه نهان‌کاوی تصویر ارایه دهید، می‌توانید توضیحات مقدماتی در مورد SVMرا در این بخش بیان کنید. البته توصیه کلی بر این است که تا حد امکان از آوردن مطالبی که خواننده می‌تواند آن را براحتی با خواندن مراجع دیگر به‌دست آورد، پرهیز کنید.

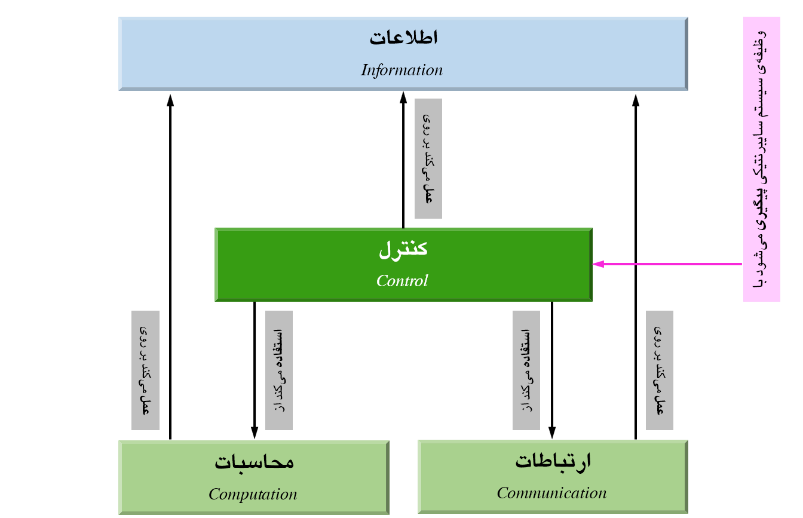
## 4. 2. ویژگی‌های بخش مدل سامانه و فرضیات

در این بخش نویسندگان باید مدل سامانه را به‌صورت دقیق مشخص کنند. اگر سامانه مورد بررسی و یا کار آن‌ها دارای فرضیات مشخصی است، باید آن را در این قسمت مشخص کنند. هر چند بهتر است سامانه را به‌گونه ای مدل کنید و فرضیات را به نحوی تعیین کنید که چندان به‌دور از ذهن و به‌دور از مدل‌ها و فرضیات مقالات گذشته نباشد.

## 4. 3. ویژگی بخش روش پیشنهادی

در این بخش شما باید به‌دقت و گام به گام به معرفی کار انجام شده و نوآوری صورت‌گرفته در مقاله مبادرت بورزید.

توصیه می‌شود که نویسندگان حتما سعی کنند روش خود را به‌صورت شماتیک با یک فلوچارت و یا استفاده از محیط الگوریتم نمایش دهند. نمونه‌ای از فلوچارت نیز در شکل 1 نشان داده شده است.



**شکل 1.** چارچوب کلی روش پیشنهادی (زیرنویس نمودارها باید کامل و جامع باشد، به عبارت ‌دیگر خواننده باید بتواند با دیدن نمودار و خواندن زیرنویس آن به تمامی اطلاعات نهفته در نمودار پی ببرد و حتی‌المقدور نیازی به مراجعه به متن نداشته باشد.)

نویسندگان دقت داشته‌ باشند که می‌بایست روش پیشنهادی خود را به صورت ساده، واضح و مشخص بیان کنند. سعی کنید در این بخش روش پیشنهادی را در حالت کلی مورد بررسی قرار دهید و سپس در بخش‌های بعدی به جوانب آن بپردازید. اگر روش پیشنهادی شما دارای چندین مرحله (فاز) است، بهتر است هر مرحله را در یک زیربخش به‌صورت مجزا مورد بررسی قرار دهید.

## 4. 4. ویژگی‌های بخش تحلیل و ارزیابی

در صورتی که روش پیشنهادی حسی نبوده ومبتنی بر استدلال ریاضیاتی باشد، می‌توان به ارزیابی عملکرد آن در سامانه و نحوه بهبود نتایج نسبت به کارهای گذشته به طور کمی و کیفی پرداخت. بدیهی است اگر مدل پیشنهادی حسی بوده و قابل استناد ریاضیاتی نباشد، تنها می‌توان به صورت کیفی به ارزیابی عملکرد پرداخت.

## 4. 5. ویژگی‌های بخش شبیه‌سازی

از آنجا که بسیاری از پژوهش‌ها به‌منظور حل‌ یک مسئله‌ی عملی پی‌گیری می‌شوند، این بخش از اهمیت خاصی برخوردار است. در این بخش به معرفی شبیه‌سازی صورت گرفته و ارائه نتایج به صورت مطلوب (جدول، نمودار و \سه‌نقطه) پرداخته می‌شود. در مواردی که طرح پیشنهادی اثبات شده است، نتایج باید با تقریب خوبی با مدعا یکسان باشد. در مواردی که طرح پیشنهادی اثبات نشده و به‌طور حسی و مبتنی بر برخی پیش‌فرض‌ها مطرح شده است، اهمیت این بخش بیشتر از حالت قبل است، چرا که نتایج شبیه‌سازی تنها مستند نویسنده و به نوعی مؤید مدعای ثابت نشده وی است. این حالت اخیر از دهه آخر قرن بیستم تا کنون به وفور در مقالات معتبر پی‌گیری شده است تا جایی که در صورت تأیید نتایج با شبیه‌سازی، آن را به نوعی اثبات برای طرح پیشنهادی در نظر می‌گیرند.

در شبیه‌سازی‌ها نویسندگان می‌بایست به‌صورت دقیق و صریح پیکربندی شبیه‌سازی و مجموعه داده‌ای که مورد استفاده قرار داده‌اند را با ذکر منابع و مراجع مورد نیاز، ذکر کنند. در ضمن پارامترهای مورد استفاده برای شبیه‌سازی باید در همین بخش شبیه‌سازی تعریف شود. به عنوان مثال اگر شما از پارامتر MSE (mean squared error) استفاده می‌کنید باید آن را در این بخش تعریف کنید. شکل‌های شبیه‌سازی باید واضح و مشخص باشد.

سعی کنید از قرار دادن کدهای شبیه‌سازی چه در قسمت شبیه‌سازی و چه در قسمت روش پیشنهادی به‌شدت خودداری کنید. نویسندگان به‌صورت اختیاری می‌توانند کدهای شبیه‌سازی خود را در یک وب‌سایت قرار داده و به آن در مقاله پیوند دهند.

# قواعد نگارشی

شیوایی و رسایی نوشتار در گرو ساده‌نویسی است. تلاش شود در متن مقاله از جملات رسا، گویا، و كوتاه استفاده شود و از نوشتن جملات تودرتو پرهیز شود. به این جمله دقت كنید: «آهنگی كه شما از فروشگاه iTuneدریافت می‌كنید توسط قالب DRM اپل كه یك قالب فایل AAC انحصاری و محافظت شده است كه اپل مجوز استفاده از آن را به هیچ كس نمی‌دهد، محافظت می‌شود». این جمله در واقع از سبك نگارش زبان انگلیسی پیروی می‌كند و به هیچ وجه برای جملات پارسی مناسب نیست. به راحتی می‌توان این جمله را به این صورت بازنویسی كرد: «آهنگی كه شما از فروشگاه iTune دریافت می‌كنید توسط قالب DRM اپل محافظت می‌شود. این قالب یك قالب فایل AAC انحصاری و محافظت شده است، و اپل مجوز استفاده از آن را به هیچ‌كس نمی‌دهد».

جداسازی اجزای مختلف یک جمله نیز نقش زیادی در فهم آسان آن دارد. ویرگول می‌‌تواند اجزای یک جمله را در جایی که نیاز به مکث هست، از هم جدا کند؛ حال آن که نقطه ویرگول برای جداسازی دوجمله که با هم ارتباط معنایی دارند، به‌کار می‌‌رود. نقطه نیز برای جدا كردن جملات مورد استفاده قرار می‌‌گیرد. درکاربرد هلالین (پرانتز) باید توجه شود که عبارت داخل آن برای توضیحی است که از اجزای جمله محسوب نشده و درصورت حذف خللی به آن وارد نمی‌‌شود. درمقابل، گیومه برای برجسته کردن جزیی از جمله بکار می‌‌رود.

تا جای ممكن از بكار بردن كلماتی مثل «می‌‌باشد»، «گردید» و «بوده باشد» پرهیز شود. به جای آن‌ها اغلب می‌توان از كلمات ساده و روان مثل «است» و «شد» استفاده كرد. به‌كارگیری كلمات دشوار و غیرمعمول تنها باعث پیچیده شدن جمله و دشوار شدن فهم آن می‌شود.

برای كلمات فنی تا حد امكان از معادل‌های پارسی استفاده شود. بدون تردید كلمه «پردازش» زیباتر از «پروسس» است، و یا كلمه «ریزپردازنده» از «میكروپروسسور» مناسب‌تر است. در چنین مواقعی اگر احتمال می‌دهید خواننده با معادل پارسی آشنا نیست، از پانویس برای نوشتن معادل انگلیسی استفاده كنید. این كار را در اولین كاربرد معادل‌های پارسی انجام دهید. مثل گره راهنما[[1]](#footnote-1) تا حد امكان از كلمات انگلیسی در جملات استفاده نكنید. مثلاً به‌جای نوشتن Microsoft می‌‌توانید بنویسید: «مایكروسافت». اگر ناچار شدید در یك جمله از كلمات انگلیسی استفاده كنید، حتماً فاصله كافی بین آن‌ها و كلمات پارسی را رعایت كنید.

## 5. 1 علامت‌گذاری

برای خوانایی بهتر مقاله باید سعی شود تا حد امكان علامت‌گذاری متن مقاله به‌درستی انجام شود. دقت كنید تمام علامت‌هایی مثل نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول، دونقطه و علامت سؤال باید به كلمه قبل از خود چسبیده باشند، و از كلمه بعدی تنها به اندازه یک فضای خالی فاصله داشته باشند. علامت خط تیره باید به اندازه یك فضای خالی از كلمه قبل و بعد از خود فاصله داشته باشد؛ مگر این كه كلمه قبلی یا بعدی یک عدد باشد، كه در این صورت باید به آن بچسبد. بین كلماتی كه جدا هستند باید یک فضای خالی فاصله باشد.

## 5. 2 املا

درستی نوشتار بر پایه املای زبان پارسی ضروری است. در این بخش برخی از موارد اشتباه متداول را یادآوری می‌كنیم. می‌توانید اطلاعات دقیق‌تر را با مراجعه به كتاب‌‌های نوشته شده در این زمینه پیدا كنید.

در افعال حال و گذشته استمراری باید دقت شود كه «می» از جزء بعدی فعل جدا نماند. برای این منظور می‌توانید از نیم‌فاصله استفاده کنید.

در مورد «ها»ی جمع نیز دقت كنید كه از كلمه جمع‌بسته شده جدا نوشته شود؛ مگر در كلمات تک‌هجایی مثل «آنها». برای جدانویسی نیز از فاصله متصل (نیم‌فاصله) استفاده كنید. مثلاٌ «پردازنده ها» را به‌صورت «پردازنده‌‌‌ها» بنویسید.

جمع بستن كلمات پارسی یا لاتین با قواعد زبان عربی اشتباه است. بنابراین «پیشنهادات» و «اساتید» اشتباه و درست آنها «پیشنهادها» و «استادان» است.

بهتر است همواره حرف اضافه «به» از کلمه بعدی خود جدا نوشته شود، مگر آنکه این حرف جزء یک فعل، صفت یا قید باشد؛ مانند: «بکار بستن»، «بجا» و «بندرت».

در مورد کلمات حاوی همزه قواعدی وجود دارد که پرداختن به آنها دراین مقاله نمی‌‌گنجد، اما برای نمونه به املای کلمات «مسئله»، «منشأ» و «رئیس» دقت كنید. همچنین، همزه در انتهای کلماتی که به الف ختم می‌‌شوند، نوشته نمی‌‌شود و درصورت اضافه شدن به کلمه بعدی، از «ی» استفاده می‌‌شود: «اجرا شده» و «اجرای برنامه».

## 5. 3 شكل‌ها و جدول‌‌ها

شكل‌ها و جدول‌‌ها باید دارای عنوان باشند. عنوان شكل‌ها در زیر شكل و عنوان جدول‌‌ها در بالای جدول قرار می‌گیرند. در صورتی كه از شكل‌ها یا جدول‌‌های سایر منابع استفاده می‌كنید، باید حتماً شماره آن مرجع را در عنوان شكل یا جدول ذكر كنید.

در هنگام ارجاع به شكل یا جدول از شماره آن استفاده كنید و از بكار بردن عباراتی همچون «شكل زیر» پرهیز كنید. تمام جدول‌‌ها و شكل‌ها باید در متن مورد ارجاع قرار گیرند.

## 5. 4 فرمول‌ها و عبارات ریاضی

برای هر فرمول باید یک شماره در نظر گرفته شود. این شماره را در داخل یك جفت پرانتز و به‌صورت راست‌چین قرار دهید. تمام متغیرها، پارامترها، و نمادهای یک عبارت ریاضی باید توضیح داده شوند. اگر قبل از نوشتن فرمول این كار انجام نشده است، باید بلافاصله پس از فرمول این توضیحات بیان شوند. مثال زیر را در نظر بگیرید.

اگر  بیانگر هزینه کل باشد، خواهیم داشت:

*a**b* 

كه درآن *a* هزینه‌ی ابتدایی و *b* هزینه‌ی تکمیلی است.

اگر در مقاله شما نمادهای ریاضی متنوعی مورد استفاده قرار می‌گیرد، حتماً سعی کنید جدول نمادها در متن خود داشته باشید. مثل جدول 1.

جدول 1. نمادهای مورد استفاده در مقاله

|  |  |
| --- | --- |
| نماد | توضیح |
| ρ | چگالی |
| ∏ | عملگر ضرب |
| δ | تفاضل |

# بخش نتیجه‌گیری

در بخش نتيجه، نكات مهم انجام شده در كار به‌صورت خلاصه مرور می‌شوند و نتايج به‌دست آمده توضيح داده می‌شوند. همچنين در اين بخش بايد سهم علمي مقاله به‌صورت واضح بيان شود. هرگز عين مطالب چكيده را در اين بخش تكرار نكنيد. نتيجه می‌تواند به کاربردهای پژوهش انجام شده اشاره کند؛ نکات مبهم و قابل پژوهش جديد را مطرح کند؛ ويا گسترش موضوع بحث را به زمينه‌های ديگر پيشنهاد دهد.

# بخش پیوست‌ها

بخش پیوست‌ها یک بخش اختیاری است و شماره‌گذاری نمی‌شود. موضوع‌های مرتبط با مقاله كه در یكی از گروه‌های زیر قرار گیرند، می‌توانند در بخش پیوست‌ها آورده شوند.

* در این مقاله ما یک مدل ریاضی برای مدل‌سازی رفتار کاربر ...
* ارایه یک روش نوین به منظور بهبود کارایی شبکه در حضور ...
* تحلیل و ارزیابی روش پیشنهادی با ارایه یک ...

# سپاس‌گزاری

بخش سپاس‌گزاری در صورت نیاز به‌صورت كوتاه و در یک بند آماده شود و قبل از مراجع قرار گیرد. بخش سپاس‌گزاری دارای شماره نیست. در این قسمت نویسندگان می‌توانند از افراد و یا نهادهای پشتیبان و یاری‌گر تشکر و قدردانی کنند. لازم به ذکر است که در تدوین این قالب از «راهنمای نوشتن مقالات در کنفرانس بین‌المللی شهرهای هوشمند، اینترنت اشیا و کاربردها» استفاده‌ی فراوانی شده است و به‌همین منظور از همکاران گرامی این کنفرانس سپاس‌گزاری و قدردانی می‌کنیم.

# مراجع

1. G. Eason, B. Noble, and I. N. Sneddon, “On certain integrals of Lipschitz-Hankel type involving products of Bessel functions,” Phil. Trans. Roy. Soc. London, vol. A247, pp. 529–551, April 1955. *(references)*
2. J. Clerk Maxwell, A Treatise on Electricity and Magnetism, 3rd ed., vol. 2. Oxford: Clarendon, 1892, pp.68–73.
3. I. S. Jacobs and C. P. Bean, “Fine particles, thin films and exchange anisotropy,” in Magnetism, vol. III, G. T. Rado and H. Suhl, Eds. New York: Academic, 1963, pp. 271–350.
4. K. Elissa, “Title of paper if known,” unpublished.
5. R. Nicole, “Title of paper with only first word capitalized,” J. Name Stand. Abbrev., in press.
6. Y. Yorozu, M. Hirano, K. Oka, and Y. Tagawa, “Electron spectroscopy studies on magneto-optical media and plastic substrate interface,” IEEE Transl. J. Magn. Japan, vol. 2, pp. 740–741, August 1987 [Digests 9th Annual Conf. Magnetics Japan, p. 301, 1982].
7. M. Young, The Technical Writer’s Handbook. Mill Valley, CA: University Science, 1989.

1. Anchor Node [↑](#footnote-ref-1)