

راهنمای نگارش مقاله برای کنفرانس ملی فضای سایبر

نام و نام خانوادگی نویسنده اول^۱، نام و نام خانوادگی نویسنده دوم^۲، نام و نام خانوادگی نویسنده سوم^۳، نام و نام

خانوادگی نویسنده چهارم^۴

^۱ رتبه علمی نویسنده اول در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان، شهر

author1@email.com

^۲ رتبه علمی نویسنده دوم در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان، شهر

author2@email.com

^۳ رتبه علمی نویسنده سوم در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان، شهر

author3@email.com

^۴ رتبه علمی نویسنده چهارم در صورت تمایل، گروه آموزشی یا واحد سازمانی مربوطه، نام سازمان، شهر

author4@email.com

چکیده

در این مقاله، شیوه نگارش یک مقاله برای کنفرانس ملی فضای سایبر تشریح شده است. روش قالب‌بندی مقاله، بخش‌های مختلف آن، انواع قلم‌ها و اندازه‌ی آن‌ها، به طور کامل مشخص شده است. کلیه‌ی سبک‌های (Style) مورد نیاز برای بخش‌های مختلف مقاله، از جمله عنوان‌ها، نویسندگان، چکیده، متن، و ... از پیش تعریف شده‌اند. چکیده‌ی مقاله باید در یک یا دو بند (پاراگراف) تهیه شود و حداکثر شامل ۲۰۰ کلمه باشد. چکیده باید به‌طور صریح و شفاف موضوع پژوهش و نتایج آن را مطرح کند؛ یعنی بیان کند چه کاری، چگونه، و برای چه هدفی انجام و چه نتایجی حاصل شده است. در چکیده از ذکر جزئیات کار، شکل‌ها، جدول‌ها، فرمول‌ها، و ارجاع به مراجع پرهیز کنید.

کلمات کلیدی: حداکثر ۷ کلمه بعنوان کلمات کلیدی انتخاب شود. این کلمات باید موضوعات اصلی و فرعی مقاله را نشان دهند. بین هر کلمه کلیدی با علامت ویرگول (،) جدا گردد. در پایان آخرین کلمه کلیدی، نیز نقطه گذاشته شود.

۱ مقدمه

نویسندگان مقالات می‌توانند از استایل تهیه شده برای نوشتن مقالات خود استفاده کنند. نویسندگان نباید اندازه فونت، حاشیه و دیگر تنظیمات مشخص شده در استایل را تغییر دهند. حداکثر تعداد صفحات مقاله شما با استفاده از این استایل نباید از ۸ صفحه تجاوز کند. این ۸ صفحه شامل متن اصلی، شکل‌ها، جدول‌ها، مراجع، پیوست‌ها و هر چیز دیگر خواهد بود. نکاتی که در ادامه بیان می‌شود، در واقع تعیین کننده سبک کلی مقاله است. شما نیازی نیست نگران اعمال بسیاری از این نکات باشید، چراکه تمامی آن‌ها در فایل حاضر وجود دارد و از قبل تعیین شده است.

- اندازه صفحات A4 و حاشیه‌های بالا، پایین، چپ، و راست هر صفحه به ترتیب برابر با ۳۵، ۵۵، ۳۲ و ۳۲ میلی‌متر انتخاب شده است.
- فاصله بین خطوط نیز در این راهنما و سبک‌های آن تعریف شده است که حالت Single با Before و After صفر (۰) است.
- مقاله باید به صورت تک‌ستونی تهیه شود.
- برای قلم لاتین همواره از Times New Roman استفاده کنید. اندازه قلم لاتین یک واحد کمتر از اندازه قلم پارسی در هر موقعیت است. برای قلم پارسی هم از قلم نازلی که نام فایل آن IRNazli است، استفاده نمایید. این فونت در کنار فایل جاری قرار داده شده است.
- صفحه اول مقاله باید کاملاً مشابه صفحه اول این مقاله باشد. در صفحه اول از نوشتن سایر موارد خودداری کنید. همچنین تمام موارد صفحه اول شامل چکیده باید در همان صفحه آماده و نوشته شوند.
- از شماره‌گذاری صفحات و به‌کاربردن سرصفحه و پاصفحه خودداری کنید.

۲ بخش‌بندی مقاله

هر مقاله باید شامل این بخش‌های اصلی باشد: چکیده، کلمات کلیدی، مقدمه، مطالب اصلی، نتیجه‌گیری، و مراجع. سایر بخش‌ها مثل سپاسگزاری و پیوست‌ها اختیاری است. این بخش‌ها باید در آخر مقاله و قبل از مراجع قرار گیرند. پانویس‌ها زیر همان صفحه درج می‌شوند.

شماره‌گذاری بخش‌ها از مقدمه شروع می‌شود. مقدمه دارای شماره ۱ است. آخرین شماره نیز مربوط به بخش نتیجه‌گیری است. سایر بخش‌های قبل از مقدمه و پس از نتیجه‌گیری (مانند سپاسگزاری، پیوست و مراجع)، دارای شماره نیستند. هر بخش می‌تواند شامل چند زیربخش باشد. زیربخش‌ها نیز دارای شماره هستند که از ۱ شروع می‌شود. هنگام شماره‌گذاری زیربخش‌ها دقت کنید که شماره بخش در سمت راست قرار گیرد.

۱.۲ ویژگی‌های عنوان و نویسندگان مقاله

عنوان مقاله در عین کوتاهی باید تمام ویژگی‌های اصلی کار پژوهشی را نشان دهد. عنوان مقاله را در یک یا دو سطر بنویسید.

پس از عنوان مقاله باید نام نویسندگان مقاله نوشته شوند. در هنگام نوشتن نام نویسندگان از ذکر عناوینی مثل استاد، دکتر، مهندس، و غیره خودداری کنید. در صورت تمایل می‌توانید سمت یا مرتبه علمی هر نویسنده را ذکر کنید. همچنین نام دانشگاه یا محل اشتغال نویسنده به همراه نشانی، ایمیل، مطابق قالب ذکر می‌شوند.

۲.۲ ویژگی‌های چکیده و کلمات کلیدی

چکیده مقاله باید به‌طور صریح موضوع و نتایج کار پژوهشی انجام شده را بیان کند. در چکیده تنها باید به اصل موضوع مقاله توجه شود و در آن از ذکر جزئیات کار، شکل‌ها، جدول‌ها، فرمول‌ها، و مراجع خودداری شود. چکیده را حداکثر در ۲۰۰ کلمه و در یک یا دو بند (پاراگراف) تهیه کنید.

برای هر مقاله حداکثر ۱۰ کلمه کلیدی انتخاب کنید و آنها را با ویرگول از هم جدا کنید. این کلمات باید موضوعات اصلی و فرعی مقاله را طبقه‌بندی کنند. کلمات کلیدی را به‌ترتیب وابستگی مقاله به آنها بنویسید؛ یعنی کلماتی که مرتبط‌تر هستند، اول نوشته شوند. اگر از مختصرنویسی در چکیده یا کلمات کلیدی استفاده شده است، باید شکل کامل آن در داخل یک جفت پرانتز آورده شود.

۳.۲ ویژگی‌های مقدمه

در بخش مقدمه مقاله، باید چهار قسمت اصلی وجود داشته باشد. در قسمت اول نویسنده مقاله باید در مورد حوزه‌ای که می‌خواهد در مورد آن صحبت کند، توضیحات مقدماتی را ارائه کند. در این قسمت تلاش می‌شود خواننده با کلیت موضوع آشنا شود. در قسمت دوم نویسنده باید به‌صورت صریح بیان کند که چه عاملی انگیزش‌بخش او برای کار کردن بر روی این موضوع بوده است. در این قسمت، هدف از کار انجام شده تبیین می‌شود و به‌طور مشخص کاربردهایی که می‌توانند محملی عملی برای استفاده از پژوهش انجام شده باشند، ذکر می‌شود. به‌طور مشخص می‌توان یک مثال جالب را مطرح کرد و از این طریق به خواننده طرحی کلی از هدف نهایی کار و کاربرد آن ارائه داد. در این مثال می‌توان به مقدار بسیار جزئی وارد نتایج دست‌یافته پیشین در مورد آن مثال خاص و تاریخچه آن اشاره داشت. در قسمت سوم نویسندگان باید نوآوری‌های مقاله را به صورت صریح و دقیق بیان کنند. بهتر است که به منظور تصریح بیشتر، نوآوری‌های مقاله به صورت شماره‌گذاری شده و یا آیت‌بندی شده ذکر شود. به عنوان مثال نمونه زیر را در نظر بگیرید.

- در این مقاله ما یک مدل ریاضی برای مدل‌سازی رفتار کاربر ...
- ارائه یک روش نوین به منظور بهبود کارایی شبکه در حضور ...
- تحلیل و ارزیابی روش پیشنهادی با ارائه یک ...

در قسمت آخر نیز باید ساختار مقاله و فهرستی از مطالبی که در بخش‌های آینده مقاله بیان می‌شود ارائه شود. دقت کنید که در این قسمت باید به بخش‌های بعدی مقاله در حد یک جمله، اشاره‌ای کوتاه صورت گیرد.

۳ مروری بر کارهای دیگران

در این بخش نویسندگان می‌بایست مروری بر کارهای انجام شده در موضوع مقاله داشته باشند. نویسندگان حتماً باید مقالات مربوط به سال‌های اخیر را نیز مورد بررسی قرار دهند. معمولاً در حوزه مقاله کارهای فراوانی انجام شده که نویسنده موظف است به آنها اشاره داشته باشد. این مهم ممکن است در این بخش قابل بیان نباشد و نیاز به شاخه‌بندی کارها تحت عنوان زیربخش‌هایی باشد. لازم به ذکر است که اشاره به مقالات در این قسمت کافی نیست و نویسندگان باید وجه تمایز کار خود با مقالات گذشته را به صورت خلاصه و صریح روشن کنند. دقت کنید که می‌بایست تمامی مراجعی که در قسمت مراجع وارد شده‌اند، در متن مورد ارجاع قرار گیرند. در صورت عدم ارجاع، آن مرجع باید از قسمت مراجع حذف شود.

۴ متن اصلی مقاله

متن اصلی مقاله خود می‌تواند در چهار بخش مختلف دسته‌بندی شود.

۴.۱ ویژگی‌های بخش پیش‌نیازها

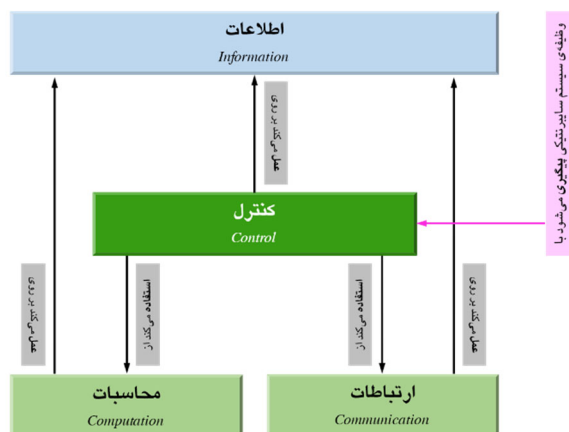
در صورتی‌که نویسندگان لازم است که یک مطلب را برای خوانندگان به عنوان پیش‌نیاز و پیش‌زمینه فهم روش پیشنهادی خود ارایه کنند، این موارد را می‌توانند در این بخش بیاورند. به عنوان مثال اگر شما می‌خواهید یک روش مبتنی بر یادگیری ماشینی با تکنیک SVM در حوزه نهان‌کاوی تصویر ارایه دهید، می‌توانید توضیحات مقدماتی در مورد SVM را در این بخش بیان کنید. البته توصیه کلی بر این است که تا حد امکان از آوردن مطالبی که خواننده می‌تواند آن را براحتی با خواندن مراجع دیگر به دست آورد، پرهیز کنید.

۴.۲ ویژگی‌های بخش مدل سامانه و فرضیات

در این بخش نویسندگان باید مدل سامانه را به صورت دقیق مشخص کنند. اگر سامانه مورد بررسی و یا کار آن‌ها دارای فرضیات مشخصی است، باید آن را در این قسمت مشخص کنند. هر چند بهتر است سامانه را به گونه ای مدل کنید و فرضیات را به نحوی تعیین کنید که چندان به دور از ذهن و به دور از مدل‌ها و فرضیات مقالات گذشته نباشد.

۴.۳ ویژگی‌های بخش روش پیشنهادی

در این بخش شما باید به دقت و گام به گام به معرفی کار انجام شده و نوآوری صورت گرفته در مقاله مبادرت بورزید. توصیه می‌شود که نویسندگان حتما سعی کنند روش خود را به صورت شماتیک با یک فلوچارت و یا استفاده از محیط الگوریتم نمایش دهند. نمونه‌ای از فلوچارت نیز در شکل ۱ نشان داده شده است.



شکل ۱. چارچوب کلی روش پیشنهادی (زیرنویس نمودارها باید کامل و جامع باشد، به عبارت دیگر خواننده باید بتواند با دیدن نمودار و خواندن زیرنویس آن به تمامی اطلاعات نهفته در نمودار پی ببرد و حتی المقدور نیازی به مراجعه به متن نداشته باشد).

نویسندگان دقت داشته باشند که می‌بایست روش پیشنهادی خود را به صورت ساده، واضح و مشخص بیان کنند. سعی کنید در این بخش روش پیشنهادی را در حالت کلی مورد بررسی قرار دهید و سپس در بخش‌های بعدی به جوانب آن بپردازید. اگر روش پیشنهادی شما دارای چندین مرحله (فاز) است، بهتر است هر مرحله را در یک زیربخش به صورت مجزا مورد بررسی قرار دهید.

۴.۴. ویژگی‌های بخش تحلیل و ارزیابی

در صورتی که روش پیشنهادی حسی نبوده و مبتنی بر استدلال ریاضیاتی باشد، می‌توان به ارزیابی عملکرد آن در سامانه و نحوه بهبود نتایج نسبت به کارهای گذشته به طور کمی و کیفی پرداخت. بدیهی است اگر مدل پیشنهادی حسی بوده و قابل استناد ریاضیاتی نباشد، تنها می‌توان به صورت کیفی به ارزیابی عملکرد پرداخت.

۴.۵. ویژگی‌های بخش شبیه‌سازی

از آنجا که بسیاری از پژوهش‌ها به منظور حل یک مسئله‌ی عملی پی‌گیری می‌شوند، این بخش از اهمیت خاصی برخوردار است. در این بخش به معرفی شبیه‌سازی صورت گرفته و ارائه نتایج به صورت مطلوب (جدول، نمودار و اسه نقطه) پرداخته می‌شود. در مواردی که طرح پیشنهادی اثبات شده است، نتایج باید با تقریب خوبی با مدعا یکسان باشد. در مواردی که طرح پیشنهادی اثبات نشده و به طور حسی و مبتنی بر برخی پیش‌فرض‌ها مطرح شده است، اهمیت این بخش بیشتر از حالت قبل است، چرا که نتایج شبیه‌سازی تنها مستند نویسندگان و به نوعی مؤید مدعای ثابت نشده وی است. این حالت اخیر از دهه آخر قرن بیستم تا کنون به وفور در مقالات معتبر پی‌گیری شده است تا جایی که در صورت تأیید نتایج با شبیه‌سازی، آن را به نوعی اثبات برای طرح پیشنهادی در نظر می‌گیرند.

در شبیه‌سازی‌ها نویسندگان می‌بایست به صورت دقیق و صریح پیکربندی شبیه‌سازی و مجموعه داده‌ای که مورد استفاده قرار داده‌اند را با ذکر منابع و مراجع مورد نیاز، ذکر کنند. در ضمن پارامترهای مورد استفاده برای شبیه‌سازی باید در همین بخش شبیه‌سازی تعریف شود. به عنوان مثال اگر شما از پارامتر MSE (mean squared error) استفاده می‌کنید باید آن را در این بخش تعریف کنید. شکل‌های شبیه‌سازی باید واضح و مشخص باشد.

سعی کنید از قرار دادن کدهای شبیه‌سازی چه در قسمت شبیه‌سازی و چه در قسمت روش پیشنهادی به شدت خودداری کنید. نویسندگان به صورت اختیاری می‌توانند کدهای شبیه‌سازی خود را در یک وبسایت قرار داده و به آن در مقاله پیوند دهند.

۵ قواعد نگارشی

شیوایی و رسایی نوشتار در گرو ساده‌نویسی است. تلاش شود در متن مقاله از جملات رسا، گویا، و کوتاه استفاده شود و از نوشتن جملات تودرتو پرهیز شود. به این جمله دقت کنید: «آهنگی که شما از فروشگاه iTunes دریافت می‌کنید توسط قالب DRM اپل که يك قالب فایل AAC انحصاری و محافظت شده است که اپل مجوز استفاده از آن را به هیچ کس نمی‌دهد، محافظت می‌شود». این جمله در واقع از سبک نگارش زبان انگلیسی پیروی می‌کند و به هیچ وجه برای

جملات پارسی مناسب نیست. به راحتی می‌توان این جمله را به این صورت بازنویسی کرد: «آهنگی که شما از فروشگاه iTunes دریافت می‌کنید توسط قالب DRM اپل محافظت می‌شود. این قالب يك قالب فایل AAC انحصاری و محافظت شده است، و اپل مجوز استفاده از آن را به هیچ‌کس نمی‌دهد».

جداسازی اجزای مختلف یک جمله نیز نقش زیادی در فهم آسان آن دارد. ویرگول می‌تواند اجزای یک جمله را در جایی که نیاز به مکث هست، از هم جدا کند؛ حال آن که نقطه ویرگول برای جداسازی دوجمله که با هم ارتباط معنایی دارند، به کار می‌رود. نقطه نیز برای جدا کردن جملات مورد استفاده قرار می‌گیرد. در کاربرد هلالین (پرانترز) باید توجه شود که عبارت داخل آن برای توضیحی است که از اجزای جمله محسوب نشده و در صورت حذف خللی به آن وارد نمی‌شود. درمقابل، گیومه برای برجسته کردن جزیی از جمله بکار می‌رود.

تا جای ممکن از بکار بردن کلماتی مثل «می‌باشد»، «گردید» و «بوده باشد» پرهیز شود. به جای آن‌ها اغلب می‌توان از کلمات ساده و روان مثل «است» و «شد» استفاده کرد. به کارگیری کلمات دشوار و غیرمعمول تنها باعث پیچیده شدن جمله و دشوار شدن فهم آن می‌شود.

برای کلمات فنی تا حد امکان از معادل‌های پارسی استفاده شود. بدون تردید کلمه «پردازش» زیباتر از «پروسس» است، و یا کلمه «ریپردازنده» از «میکروپروسسور» مناسب‌تر است. در چنین مواقعی اگر احتمال می‌دهید خواننده با معادل پارسی آشنا نیست، از پانویس برای نوشتن معادل انگلیسی استفاده کنید. این کار را در اولین کاربرد معادل‌های پارسی انجام دهید. مثل گره راهنما^۱ تا حد امکان از کلمات انگلیسی در جملات استفاده نکنید. مثلاً به جای نوشتن Microsoft می‌توانید بنویسید: «مایکروسافت». اگر ناچار شدید در يك جمله از کلمات انگلیسی استفاده کنید، حتماً فاصله کافی بین آن‌ها و کلمات پارسی را رعایت کنید.

۱.۵ علامت‌گذاری

برای خوانایی بهتر مقاله باید سعی شود تا حد امکان علامت‌گذاری متن مقاله به درستی انجام شود. دقت کنید تمام علامت‌هایی مثل نقطه، ویرگول، نقطه ویرگول، دونقطه و علامت سؤال باید به کلمه قبل از خود چسبیده باشند، و از کلمه بعدی تنها به اندازه یک فضای خالی فاصله داشته باشند. علامت خط تیره باید به اندازه يك فضای خالی از کلمه قبل و بعد از خود فاصله داشته باشد؛ مگر این که کلمه قبلی یا بعدی یک عدد باشد، که در این صورت باید به آن بچسبید. بین کلماتی که جدا هستند باید یک فضای خالی فاصله باشد.

۲.۵ املا

درستی نوشتار بر پایه املاي زبان پارسی ضروری است. در این بخش برخی از موارد اشتباه متداول را یادآوری می‌کنیم. می‌توانید اطلاعات دقیق‌تر را با مراجعه به کتاب‌های نوشته شده در این زمینه پیدا کنید. در افعال حال و گذشته استمراری باید دقت شود که «می» از جزء بعدی فعل جدا نماند. برای این منظور می‌توانید از نیم‌فاصله استفاده کنید.

^۱ Anchor Node

در مورد «ها»ی جمع نیز دقت کنید که از کلمه جمع بسته شده جدا نوشته شود؛ مگر در کلمات تک‌هجایی مثل «آنها». برای جدانویسی نیز از فاصله متصل (نیم‌فاصله) استفاده کنید. مثلاً «پردازنده‌ها» را به صورت «پردازنده‌ها» بنویسید.

جمع بستن کلمات پارسی یا لاتین با قواعد زبان عربی اشتباه است. بنابراین «پیشنهادهات» و «اساتید» اشتباه و درست آنها «پیشنهاده‌ها» و «استادان» است.

بهتر است همواره حرف اضافه «به» از کلمه بعدی خود جدا نوشته شود، مگر آنکه این حرف جزء یک فعل، صفت یا قید باشد؛ مانند: «بکار بستن»، «بجا» و «بندرت».

در مورد کلمات حاوی همزه قواعدی وجود دارد که پرداختن به آنها در این مقاله نمی‌گنجد، اما برای نمونه به املای کلمات «مسئله»، «منشأ» و «رئیس» دقت کنید. همچنین، همزه در انتهای کلماتی که به الف ختم می‌شوند، نوشته نمی‌شود و در صورت اضافه شدن به کلمه بعدی، از «ی» استفاده می‌شود: «اجرا شده» و «اجرای برنامه».

۳.۵ شکل‌ها و جدول‌ها

شکل‌ها و جدول‌ها باید دارای عنوان باشند. عنوان شکل‌ها در زیر شکل و عنوان جدول‌ها در بالای جدول قرار می‌گیرند. در صورتی که از شکل‌ها یا جدول‌های سایر منابع استفاده می‌کنید، باید حتماً شماره آن مرجع را در عنوان شکل یا جدول ذکر کنید.

در هنگام ارجاع به شکل یا جدول از شماره آن استفاده کنید و از بکار بردن عباراتی همچون «شکل زیر» پرهیز کنید. تمام جدول‌ها و شکل‌ها باید در متن مورد ارجاع قرار گیرند.

۴.۵ فرمول‌ها و عبارات ریاضی

برای هر فرمول باید یک شماره در نظر گرفته شود. این شماره را در داخل یک جفت پرانتز و به صورت راست‌چین قرار دهید. تمام متغیرها، پارامترها، و نمادهای یک عبارت ریاضی باید توضیح داده شوند. اگر قبل از نوشتن فرمول این کار انجام نشده است، باید بلافاصله پس از فرمول این توضیحات بیان شوند. مثال زیر را در نظر بگیرید.

اگر γ بیانگر هزینه کل باشد، خواهیم داشت:

$$a + b = \gamma \quad (1)$$

که در آن a هزینه ابتدایی و b هزینه تکمیلی است.

اگر در مقاله شما نمادهای ریاضی متنوعی مورد استفاده قرار می‌گیرد، حتماً سعی کنید جدول نمادها در متن خود داشته باشید. مثل جدول ۱.

جدول ۱. نمادهای مورد استفاده در مقاله

نماد	توضیح
ρ	چگالی
Π	عملگر ضرب
δ	تفاضل

۶ بخش نتیجه‌گیری

در بخش نتیجه، نکات مهم انجام شده در کار به صورت خلاصه مرور می‌شوند و نتایج به دست آمده توضیح داده می‌شوند. همچنین در این بخش باید سهم علمی مقاله به صورت واضح بیان شود. هرگز عین مطالب چکیده را در این بخش تکرار نکنید. نتیجه می‌تواند به کاربردهای پژوهش انجام شده اشاره کند؛ نکات مبهم و قابل پژوهش جدید را مطرح کند؛ و یا گسترش موضوع بحث را به زمینه‌های دیگر پیشنهاد دهد.

بخش پیوست‌ها

بخش پیوست‌ها یک بخش اختیاری است و شماره‌گذاری نمی‌شود. موضوع‌های مرتبط با مقاله که در یکی از گروه‌های زیر قرار گیرند، می‌توانند در بخش پیوست‌ها آورده شوند.

- در این مقاله ما یک مدل ریاضی برای مدل‌سازی رفتار کاربر ...
- ارایه یک روش نوین به منظور بهبود کارایی شبکه در حضور ...
- تحلیل و ارزیابی روش پیشنهادی با ارایه یک ...

سپاس‌گزاری

بخش سپاس‌گزاری در صورت نیاز به صورت کوتاه و در یک بند آماده شود و قبل از مراجع قرار گیرد. بخش سپاس‌گزاری دارای شماره نیست. در این قسمت نویسندگان می‌توانند از افراد و یا نهادهای پشتیبان و یاری‌گر تشکر و قدردانی کنند. لازم به ذکر است که در تدوین این قالب از «راهنمای نوشتن مقالات در کنفرانس بین‌المللی شهرهای هوشمند، اینترنت اشیا و کاربردها» استفاده‌ی فراوانی شده است و به همین منظور از همکاران گرامی این کنفرانس سپاس‌گزاری و قدردانی می‌کنیم.

مراجع

- [1] G. Eason, B. Noble, and I. N. Sneddon, "On certain integrals of Lipschitz-Hankel type involving products of Bessel functions," *Phil. Trans. Roy. Soc. London*, vol. A247, pp. 529–551, April 1955. (*references*)
- [2] J. Clerk Maxwell, *A Treatise on Electricity and Magnetism*, 3rd ed., vol. 2. Oxford: Clarendon, 1892, pp.68–73.
- [3] I. S. Jacobs and C. P. Bean, "Fine particles, thin films and exchange anisotropy," in *Magnetism*, vol. III, G. T. Rado and H. Suhl, Eds. New York: Academic, 1963, pp. 271–350.
- [4] K. Elissa, "Title of paper if known," unpublished.
- [5] R. Nicole, "Title of paper with only first word capitalized," *J. Name Stand. Abbrev.*, in press.
- [6] Y. Yorozu, M. Hirano, K. Oka, and Y. Tagawa, "Electron spectroscopy studies on magneto-optical media and plastic substrate interface," *IEEE Transl. J. Magn. Japan*, vol. 2, pp. 740–741, August 1987 [Digests 9th Annual Conf. Magnetism Japan, p. 301, 1982].
- [7] M. Young, *The Technical Writer's Handbook*. Mill Valley, CA: University Science, 1989.